

**RENCANA STRATEGIS  
(RENSTRA)**

**PENGADILAN NEGERI GIANYAR**

**TAHUN 2015-2019**



**PENGADILAN NEGERI GIANYAR**

Jalan Ciung Wanara No. 1B Gianyar - Bali

Telp./Fax. (0361) 943016

<http://www.pn-gir.go.id>

## KATA PENGANTAR

Puji Syukur Kami Panjatkan Kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas Rahmat dan Petunjuknya bahwa Pengadilan Negeri Gianyar telah selesai menyusun Rencana Strategis (Renstra) 2015-2019 Pengadilan Negeri Gianyar.

Rencana Strategis ( Renstra ) 2015-2019 Pengadilan Negeri Gianyar disusun sebagai bentuk tanggung jawab dalam akuntabilitas, transparansi dan pencapaian kinerja. Dengan diterbitkannya Rencana Strategis ( Renstra ) 2015-2019 Pengadilan Negeri Gianyar ini diharapkan adanya suatu langkah yang nyata dalam meningkatkan Kinerja Lembaga Pengadilan Negeri Gianyar lembaga peradilan Tingkat Pertama di Kabupaten Gianyar.

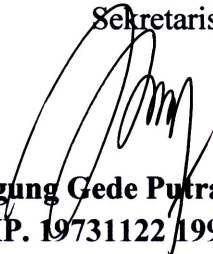
Penyusunan Rencana Strategis ( Renstra ) 2015-2019 Pengadilan Negeri Gianyar ini tentu masih jauh dari sempurna, oleh karena itu kami mengharapkan saran-saran untuk penyempurnaannya.

Demikian Rencana Strategis ( Renstra ) 2015-2019 Pengadilan Negeri Gianyar disusun semoga dapat menjadi sarana pendukung dalam peningkatan kinerja dimasa yang akan datang.

Gianyar, 15 Pebruari 2015

**Pengadilan Negeri Gianyar**

Sekretaris,



**Anak Agung Gede Putra Suarjana, S.H.**

**NIP. 197311221992031001**

# DAFTAR ISI

	Hal.
<b>KATA PENGANTAR</b>	<b>i</b>
<b>DAFTAR ISI</b>	<b>ii</b>
<b>BAB I PENDAHULUAN.....</b>	<b>1</b>
1.1 KONDISI UMUM.....	1
1.2 POTENSI PERMASALAHAN.....	2
<b>BAB II VISI, MISI DAN TUJUAN.....</b>	<b>6</b>
2.1 VISI.....	6
2.2 MISI.....	6
2.3 TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS.....	7
2.4 PROGRAM DAN KEGIATAN.....	9
<b>BAB III ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI.....</b>	<b>11</b>
3.1 ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI PENGADILAN NEGERI GIANYAR.....	11
<b>BAB IV PENUTUP.....</b>	<b>12</b>
<b>LAMPIRAN</b>	
<b>LAMPIRAN I MATRIK RENCANA STRATEGIS KINERJA 2015-2019</b>	

# BAB I PENDAHULUAN

## 1.1. KONDISI UMUM

Reformasi sistem peradilan membawa perubahan yang mendasar bagi peran Pengadilan Negeri Gianyar dalam menjalankan tugas dan fungsi pokoknya, dibidang Administrasi, Organisasi, Perencanaan dan Keuangan Pengadilan Negeri Gianyar, merupakan lingkungan Peradilan Umum di bawah Mahkamah Agung Republik Indonesia sebagai pelaksana kekuasaan kehakiman yang merdeka untuk menyelenggarakan peradilan guna menegakkan hukum dan keadilan. Pengadilan Negeri Gianyar bertugas dan berwenang menerima, memeriksa, memutus dan menyelesaikan perkara yang masuk di tingkat pertama.

Perencanaan stratejik suatu proses yang berorientasi pada hasil yang ingin dicapai selama kurun waktu 1 (satu) sampai dengan 5 (lima) tahun secara sistematis dan bersinambungan dengan memperhitungkan potensi, peluang dan kendala yang ada pada lingkungan Pengadilan Negeri Gianyar. Rencana Strategis ini dijabarkan ke dalam program yang kemudian diuraikan kedalam rencana tindakan. Rencana Strategis ini kelak didukung dengan anggaran yang memadai, dilaksanakan oleh sumber daya manusia yang kompeten, ditunjang sarana dan prasarana serta memperhitungkan perkembangan lingkungan Pengadilan Negeri Gianyar, baik lingkungan internal maupun external sebagai *variable* strategis.

Pengadilan Negeri Gianyar dalam menjalankan tugas dan fungsinya tersebut adalah untuk mendukung tercapainya visi dan misi Mahkamah Agung Republik Indonesia sebagai lembaga pelaksana kekuasaan kehakiman di Indonesia.

## 1.2. POTENSI DAN PERMASALAHAN

### A. Kekuatan ( Strength )

Kekuatan Pengadilan Negeri Gianyar mencakup hal-hal yang memang sudah diatur dalam peraturan/perundang-undangan sampai dengan hal-hal yang dikembangkan kemudian, mencakup:

1. Pengadilan Negeri Gianyar merupakan *voorst* ( kawal depan ) Mahkamah Agung Republik Indonesia di Wilayah hukum Kabupaten Gianyar
2. Pengadilan Negeri Gianyar berwenang menerima, memeriksa, memutus dan menyelesaikan perkara perdata dan pidana di tingkat pertama pada wilayah hukum Kabupaten Gianyar ;
3. Pengadilan Negeri Gianyar dapat memberikan keterangan, pertimbangan dan nasehat tentang hukum kepada Instansi Pemerintah Kabupaten Gianyar apabila diminta ;
4. Merupakan pengambil keputusan dalam pertimbangan karir ( promosi dan mutasi ) pegawai internal pada Pengadilan Negeri Gianyar ;

### B. Kelemahan ( Weakness )

Kelemahan-kelemahan yang ada di Pengadilan Negeri Gianyar dirinci dalam beberapa aspek:

#### 1. Aspek Proses Peradilan

- Belum memiliki mekanisme evaluasi yang dapat mengukur kepuasan masyarakat pencari keadilan di wilayah Pengadilan Negeri Gianyar ;
- Pelaksanaan Putusan Pengadilan Negeri Gianyar belum dapat dilakukan secara maksimal sehingga perlu didukung oleh tingkat pengamanan yang cukup sehingga pelaksanaan Putusan berjalan dengan baik ;

#### 2. Aspek Sumber Daya Aparatur Peradilan

- Pengadilan Negeri Gianyar belum mempunyai kewenangan untuk merekrut pegawai sendiri sesuai kebutuhan ;
- Rekrutmen PNS yang diterima belum sesuai dengan kapasitas dan kemampuan kerja yang dibutuhkan di Pengadilan Negeri Gianyar.
- Sebagian kecil pegawai Pengadilan Negeri Gianyar kurang menguasai teknologi informasi / aplikasi komputer, sedangkan banyak pekerjaan pada Pengadilan Negeri Gianyar yang menggunakan teknologi informasi / aplikasi komputer sehingga mengakibatkan terlambatnya proses penyelesaian pekerjaan ;

3. Aspek Pengawasan dan Pembinaan
  - Belum diterapkannya evaluasi penilaian kinerja
  - Belum adanya sistem pengaduan masyarakat yang berbasis teknologi informasi
4. Aspek Tertib administrasi dan manajemen peradilan
  - Belum ada sistem manajemen perkara berbasis teknologi informasi
5. Aspek Sarana dan Prasarana
  - Anggaran yang diterima Pengadilan Negeri Gianyar dari pusat belum sesuai dengan kebutuhan dan rencana yang diajukan ;
  - Tanah Kantor Pengadilan Negeri Gianyar seluas 1.812 m<sup>2</sup> luas tanah untuk bangunan 621 m<sup>2</sup> dan Gedung kantor Pengadilan Negeri Gianyar Bangunannya masih lama yang dibangun sekitar tahun 1975/1976 bila musim hujan sering bocor dan banyak kekurangan ruangan, tempat parkir sangat sempit nampak depan tidak sesuai dengan Prototype untuk itu mohon anggaran Pengadaan Tanah atau Pembangunan Gedung;
  - Tempat parkir bagi para pengunjung / pencari keadilan kurang memadai dibandingkan dengan para pengunjung / pencari keadilan yang datang ;

### **C. Peluang ( Opportunities )**

Berikut adalah peluang-peluang yang dimiliki Pengadilan Negeri Gianyar untuk melakukan perbaikan ditinjau dari beberapa aspek :

1. Aspek Proses Peradilan
  - Adanya website Pengadilan Negeri Gianyar yang memberikan informasi kepada masyarakat tentang alur proses berperkara ;
  - Adanya Sistem Informasi Penelusuran Perkara ( SIPP ) / *Case Tracking System* ( CTS ) Pengadilan Negeri Gianyar yang memberikan informasi kepada masyarakat umum tentang proses perkara dan jadwal perkaranya ;
2. Aspek Sumber Daya Aparatur Peradilan
  - Adanya tunjangan kinerja/ remunerasi sebagai motivasi dalam peningkatan kinerja
  - Adanya sosialisasi, bimbingan teknis, pelatihan yang dilaksanakan Pengadilan Negeri Gianyar maupun Mahkamah Agung untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia
3. Aspek Pengawasan dan Pembinaan
  - Adanya Hakim Pengawas Bidang pada masing-masing kepaniteraan dan sub bagian ;
  - Setiap bulan diadakan rapat umum untuk evaluasi kerja di masing-masing kepaniteraan dan sub bagian pada Pengadilan Negeri Gianyar ;

- Adanya kegiatan pengawasan dan pembinaan yang dilaksanakan secara berkala dari Pengadilan Tinggi Denpasar maupun Mahkamah Agung Republik Indonesia ;
4. Aspek Tertib administrasi dan manajemen peradilan
- Dukungan dan koordinasi yang baik dari Mahkamah Agung Republik Indonesia, Badan Peradilan Umum MA-RI, Pengadilan Tinggi Denpasar dan antar Pengadilan Negeri se-Bali ;
  - Adanya Sistem Informasi Penelusuran Perkara ( SIPP ) / Case Tracking System ( CTS ) Pengadilan Negeri Gianyar yang memudahkan dalam pengadministrasian dan manajemen perkara ;
5. Aspek Sarana dan Prasarana
- Sudah tersedianya fasilitas Teknologi Informasi di Pengadilan Negeri Gianyar berupa internet, website Pengadilan Negeri Gianyar dan Sistem Informasi Penelusuran Perkara ( SIPP ) / *Case Tracking System* ( CTS ) ;
  - Sudah tersedianya petugas Informasi di Meja Informasi ( Info Dek ) yang siap melayani masyarakat / para pencari keadilan yang memerlukan informasi dan pengaduan ;
  - Sudah tersedianya informasi tentang Tata Tertib Berpakaian bagi pengunjung / Pencari Keadilan dan Tata Tertib memasuki Ruang Sidang ;
  - Sudah tersedianya Papan Petunjuk Lokasi Ruangan ;
  - Sudah tersedianya akses masuk ke Ruang Sidang bagi Penyandang cacat ;

#### **D. Tantangan yang dihadapi ( Threats )**

Berikut adalah tantangan-tantangan di Pengadilan Negeri Gianyar yang akan dihadapi dan harus dipikirkan cara terbaik untuk tetap dapat melakukan perbaikan sebagaimana yang diharapkan.

1. Aspek Proses Peradilan
- Belum tersedianya suatu alat pengukuran kepuasan pengguna jasa pengadilan
2. Aspek Sumber Daya Aparatur Peradilan
- Personil di Pengadilan Negeri Gianyar belum seluruhnya menguasai visi dan misi Pengadilan Negeri Gianyar
  - Sebagian kecil pegawai Pengadilan Negeri Gianyar kurang menguasai teknologi informasi / aplikasi komputer, sedangkan banyak pekerjaan pada Pengadilan Negeri Gianyar yang menggunakan teknologi informasi / aplikasi komputer sehingga mengakibatkan terlambatnya proses penyelesaian pekerjaan ;

- Keterbatasan pegawai yang tidak sebanding dengan tugas-tugas yang terdapat pada Pengadilan Negeri Gianyar ;
3. Aspek Pengawasan dan Pembinaan
- Belum adanya sistem *reward & punishment* untuk mengontrol kinerja aparat peradilan
4. Aspek Tertib administrasi dan manajemen peradilan
- Jumlah pegawai yang ada saat ini terbatas, sehingga proses administrasi dan manajemen peradilan pada Pengadilan Negeri Gianyar kurang maksimal ;
5. Aspek Sarana dan Prasarana
- Anggaran yang diberikan kepada Pengadilan Negeri Gianyar dari Mahkamah Agung Republik Indonesia untuk pengadaan sarana dan prasarana tidak sesuai dengan kebutuhan dan perencanaan ;



## **BAB II**

### **VISI, MISI DAN TUJUAN**

#### **2.1. VISI**

Rencana Strategis Pengadilan Negeri Gianyar Tahun 2015 – 2019 merupakan komitmen bersama dalam menetapkan kinerja dengan tahapan-tahapan yang terencana dan terprogram secara sistematis melalui penataan, penertiban, perbaikan pengkajian, pengelolaan terhadap sistem kebijakan dan peraturan perundangan-undangan untuk mencapai efektivitas dan efisiensi.

Selanjutnya untuk memberikan arah dan sasaran yang jelas serta sebagai pedoman dan tolok ukur kinerja Pengadilan Negeri Gianyar diselaraskan dengan arah kebijakan dan program Mahkamah Agung yang disesuaikan dengan rencana pembangunan nasional yang telah ditetapkan dalam Rencana Pembangunan Nasional Jangka Panjang (RPNJP) 2005 – 2025 dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah (RPJM) 2010 – 2014, sebagai pedoman dan pengendalian kinerja dalam pelaksanaan program dan kegiatan Pengadilan dalam mencapai visi dan misi serta tujuan organisasi pada tahun 2015 – 2019.

Visi adalah suatu gambaran yang menantang tentang keadaan masa depan yang diinginkan untuk mewujudkan tercapainya tugas pokok dan fungsi Pengadilan Negeri Gianyar.

Visi Pengadilan Negeri Gianyar mengacu pada Visi Mahkamah Agung RI adalah sebagai berikut :

***“MEWUJUDKAN PENGADILAN NEGERI GIANYAR YANG AGUNG”***

#### **2.2. MISI**

Misi adalah sesuatu yang harus diemban atau dilaksanakan sesuai visi yang ditetapkan agar tujuan organisasi dapat terlaksana dan terwujud dengan baik.

Misi Pengadilan Negeri Gianyar, adalah sebagai berikut :

1. Menjaga kemandirian badan peradilan ;
2. Memberikan pelayanan hukum berkeadilan kepada pencari keadilan ;
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan badan peradilan ;
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi badan peradilan.

### 2.3. TUJUAN DAN SASARAN STRATEGIS

Tujuan adalah sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu satu sampai dengan lima tahun dan tujuan ditetapkan mengacu kepada pernyataan visi dan misi Pengadilan Negeri Gianyar

Adapun Tujuan yang hendak dicapai Pengadilan Negeri Gianyar adalah sebagai berikut :

1. Pencari keadilan merasa kebutuhan dan kepuasannya terpenuhi
2. Setiap pencari keadilan dapat menjangkau badan peradilan
3. Publik percaya bahwa Pengadilan Negeri Gianyar dapat memenuhi butir 1 dan 2 di atas

Sasaran adalah penjabaran dari tujuan secara terukur, yaitu sesuatu yang akan dicapai atau dihasilkan dalam jangka waktu lima tahun kedepan dari tahun 2015 sampai dengan tahun 2019, sasaran strategis yang hendak dicapai Pengadilan Negeri Gianyar adalah sebagai berikut :

1. Bidang Kepaniteraan, meliputi :
  - a. Meningkatnya penyelesaian perkara
  - b. Peningkatan akseptabilitas putusan Hakim
  - c. Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara
  - d. Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan (*access to justice*)
  - e. Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan.
  - f. Meningkatnya kualitas pengawasan
2. Bidang Kesekretariatan, meliputi :
  - a. Penyelenggaraan Pelaksanaan Urusan Perencanaan Program dan Anggaran, Teknologi Informasi dan Statistik Serta Pemantauan, Evaluasi dan Dokumentasi Serta Pelaporan
  - b. Penyelenggaraan Pelaksanaan Urusan Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana
  - c. Penyelenggaraan Pelaksanaan Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Umum
  - d. Meningkatnya Pelaksanaan Fungsi Pengawasan Yang Efektif

### INDIKATOR KINERJA UTAMA

Indikator kinerja utama diperlukan sebagai tolak ukur atas keberhasilan sasaran strategis dalam mencapai tujuan. Hubungan tujuan, sasaran dan indikator kinerja utama dengan digambarkan sebagai berikut :

Indikator kinerja utama diperlukan sebagai tolak ukur atas keberhasilan sasaran strategis dalam mencapai tujuan. Hubungan tujuan, sasaran dan indikator kinerja utama dengan digambarkan sebagai berikut :

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA
<b>Bidang Kepaniteraan</b>		
1.	Meningkatnya Penyelesaian Perkara	a. Presentase mediasi yang diselesaikan. b. Presentase mediasi yang menjadi akta perdamaian. c. Presentase sisa perkara yang diselesaikan: - Perdata - Pidana d. Presentase perkara yang diselesaikan: - Perdata - Pidana e. Presentase perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu maksimal 6 bulan. f. Presentase perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu lebih dari 6 bulan.
2.	Peningkatan Aksepbilitas Putusan Hakim	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum: - Banding - Kasasi - Peninjauan Kembali (PK)
3.	Peningkatan Efektifitas Pengelolaan Penyelesaian Perkara	a. Persentase berkas yang diajukan kasasi dan PK yang disampaikan secara lengkap. b. Persentase berkas yang diregister dan siap didistribusikan ke Majelis c. Persentase penyampaian pemberitahuan relaas putusan tepat waktu, tempat, dan para pihak. d. Persentase penyitaan tepat waktu dan tempat.
4.	Peningkatan Aksesibilitas Masyarakat Terhadap Peradilan ( <i>Acces to Justice</i> )	a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan. b. Persentase perkara yang dapat diselesaikan dengan cara <i>sitting plaatz</i> . c. Persentase amar putusan perkara yang menarik perhatian masyarakat yang dapat diakses secara <i>on line</i> dalam waktu maksimal 1 hari kerja sejak diputus.
5.	Meningkatnya Kepatuhan Terhadap Putusan Pengadilan	Persentase permohonan eksekusi atas putusan perkara perdata yang berkekuatan hukum tetap yang ditindaklanjuti.
6.	Meningkatnya Kualitas Pengawasan	a. Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti. b. Persentase temuan hasil pemeriksaan <i>eksternal</i> yang ditindaklanjuti.

<b>Bidang Kesekretariatan</b>		
7.	Penyelenggaraan Pelaksanaan Urusan Perencanaan Program dan Anggaran, Teknologi Informasi dan Statistik Serta Pemantauan, Evaluasi dan Dokumentasi Serta Pelaporan	a. Penyusunan Program dan Rencana Kerja Tahunan Pengadilan Negeri Gianyar
		b. Penyusunan Program Kerja dan Rencana Anggaran Tahun Berjalan
		c. Penyusunan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana
		d. Penyusunan Program Ketepatan Waktu Penyelesaian Pelayanan Terhadap Masyarakat dan Administrasi Kepegawaian dan Kedisiplinan Pegawai (SOP)
8.	Penyelenggaraan Pelaksanaan Urusan Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	a. Penyusunan Program Aparatur Peradilan Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan
		b. Penyusunan Program Aparatur Negara Yang Mengikuti Sosialisasi
		c. Penyusunan Program Peningkatan Kenaikan Jenjang Pendidikan Sumber Daya Aparatur Peradilan
9.	Penyelenggaraan Pelaksanaan Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Umum	a. Penyusunan Program Tercapainya Penyerapan Anggaran
		b. Penyusunan Program Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran
		c. Penyusunan Program Penyelesaian Tata Persuratan dan Pengarsipan Surat
		d. Penyusunan Program Pemeliharaan dan Pertanggungjawaban BMN
		e. Penyusunan Program Pelaksanaan Kordinasi Dengan Instansi Terkait/Masyarakat
10.	Meningkatnya Pelaksanaan Fungsi Pengawasan Yang Efektif	a. Penyusunan Program Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Secara Berkala (Setiap Triwulan)
		b. Penyusunan Program Penyelesaian Temuan Hasil Pemeriksaan <i>Eksternal / Internal</i>

## 2.4. PROGRAM DAN KEGIATAN

Enam sasaran strategis tersebut merupakan arahan bagi Pengadilan Negeri Gianyar untuk mewujudkan visi dan misi yang telah ditetapkan dan membuat rincian Program dan Kegiatan Pokok yang akan dilaksanakan sebagai berikut :

### a. Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum

Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum merupakan program untuk mencapai sasaran strategis dalam hal penyelesaian perkara, tertib administrasi perkara, dan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan. Kegiatan

Pokok yang dilaksanakan Pengadilan Negeri Gianyar dalam pelaksanaan Program Peningkatan Manajemen Peradilan Umum adalah :

1. Penyelesaian Perkara Pidana, Perdata
2. Penyelesaian Sisa Perkara Pidana, Perdata
3. Penelitian berkas perkara banding disampaikan secara lengkap dan tepat waktu
4. Register dan pendistribusian berkas perkara ke Majelis yang tepat waktu
5. Publikasi dan transparansi proses penyelesaian dan putusan perkara

**b. Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung**

Program Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung dibuat untuk mencapai sasaran strategis menciptakan sumber daya manusia yang berkualitas dan mencapai pengawasan yang berkualitas. Kegiatan pokok yang dilaksanakan dalam program ini adalah :

1. Pelaksanaan diklat teknis yudisial dan non yudisial
2. Tindak lanjut pengaduan yang masuk
3. Tindak lanjut temuan yang masuk dari tim pemeriksa

**c. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung**

Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung bertujuan untuk mencapai sasaran strategis dalam penyediaan sarana dan prasarana. Kegiatan pokok program ini adalah pengadaan sarana dan prasarana di lingkungan peradilan tingkat banding dan tingkat pertama.

## **BAB III**

### **ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGIS**

#### **3.1. ARAH KEBIJAKAN DAN STRATEGI PENGADILAN NEGERI GIANYAR**

Dalam rangka mewujudkan visi dan misi, tujuan dan sasaran yang ditetapkan, Pengadilan Negeri Gianyar menetapkan arah dan kebijakan dan strategi sebagai berikut :

##### **1. Peningkatan kinerja.**

Peningkatan kinerja sangat menentukan dalam meningkatkan sistem manajemen perkara yang akuntabel dan transparan sehingga masyarakat pencari keadilan dapat memperoleh kepastian hukum. Kinerja sangat mempengaruhi tinggi rendahnya angka penyelesaian perkara, proses peradilan yang cepat, sederhana, transparan dan akuntabel. Peningkatan kinerja bertujuan untuk meningkatkan integritas sumber daya aparatur peradilan.

Hal-hal yang perlu diperhatikan untuk mendukung kebijakan dan strategi peningkatan kinerja :

- Sistem karir merupakan perbaikan dalam mekanisme promosi dan mutasi sesuai dengan kompetensi
- Pengawasan eksternal dan internal. Hal ini disebutkan untuk menjamin berjalannya proses penegakan hukum yang akuntabel, dan memenuhi rasa keadilan masyarakat.
- Menguasai Standar Operasional Pekerjaan (SOP) sesuai bidangnya
- Disamping itu, perlu adanya dukungan sarana dan prasarana dan teknologi informasi yang memadai untuk meningkatkan kinerja.

##### **2. Peningkatan kualitas pelayanan publik.**

Dalam upaya untuk meningkatkan kualitas pelayanan publik, diperlukan kebijakan yang memperhatikan hal-hal sebagai berikut :

- Memiliki standar pelayanan bagi pencari keadilan mengatur dengan jelas hak dan kewajiban penyelenggaraan pelayanan maupun penerima layanan.
- Memiliki mekanisme penanganan pengaduan
- Meningkatkan sarana prasarana dan teknologi informasi untuk pelayanan publik

## **BAB IV**

### **PENUTUP**

Rencana strategis Pengadilan Negeri Gianyar tahun 2015 – 2019 diarahkan untuk merespon berbagai tantangan dan peluang sesuai dengan tuntutan perubahan lingkungan strategis, baik yang bersifat internal maupun yang bersifat eksternal. Renstra ini merupakan upaya untuk menggambarkan peta permasalahan, titik-titik lemah, peluang tantangan, program yang ditetapkan, dan strategis yang akan dijalankan selama kurun waktu lima tahun, serta output yang ingin dihasilkan dan out come yang diharapkan.

Rencana stretegis Pengadilan Negeri Gianyar harus terus disempurnakan dari waktu ke waktu. Dengan demikian renstra ini bersifat terbuka dari kemungkinan perubahan. Melalui renstra ini diharapkan dapat membantu pelaksana pengelola kegiatan dalam melakukan pengukuran tingkat keberhasilan terhadap kegiatan yang dikelola.

Dengan Renstra ini pula, diharapkan unit-unit kerja dilingkungan Pengadilan Negeri Gianyar memiliki pedoman yang dapat dijadikan penuntun bagi pencapaian arah, tujuan dan sasaran program selama lima tahun yaitu 2015-2019, sehingga visi dan misi Pengadilan Negeri Gianyar dapat terwujud dengan baik.

# **LAMPIRAN**



## MATRIK RENCANA STRATEGIS KINERJA 2015 – 2019.

Visi : Terwujudnya Pengadilan Negeri Gianyar Yang Agung.

Misi :

1. Menjaga kemandirian badan peradilan ;
2. Memberikan pelayanan hukum berkeadilan kepada pencari keadilan ;
3. Meningkatkan kualitas kepemimpinan badan peradilan ;
4. Meningkatkan kredibilitas dan transparansi badan peradilan.

TUJUAN	TARGET 2016	SASARAN		TARGET KINERJA					PROGRAM	KEGIATAN
		URAIAN	INDIKATOR KINERJA	2015	2016	2017	2018	2019		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
<b>Bidang Kepaniteraan</b>										
Pencari keadilan merasa kebutuhan dan kepuasannya terpenuhi	Terpenuhinya kebutuhan dan kepuasan pencari keadilan	Meningkatnya penyelesaian perkara.	a. Persentase mediasi yang diselesaikan	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %	Peningkatan Manajemen Peradilan Umum	Penyelesaian Perkara Perdata yang di mediasi
			b. Persentase mediasi yang menjadi akta perdamaian	3 %	3 %	3 %	3 %	3 %		
			c. Persentase sisa perkara yang diselesaikan :							Penyelesaian Sisa Perkara Pidana dan Perdata
			- Perdata	98 %	100 %	100 %	100 %	100 %		
- Pidana	90 %	100 %	100 %	100 %	100 %					
			d. Persentase perkara yang diselesaikan :						Penyelesaian Perkara Pidana dan Perdata	
			- Perdata	80 %	80 %	80 %	80 %	80 %		
			- Pidana	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %		

			e. Persentase perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu maksimal 6 bulan	85 %	90 %	90 %	90 %	90 %		
			f. Persentase perkara yang diselesaikan dalam jangka waktu lebih dari 6 bulan	3 %	15 %	15 %	15 %	15 %		
		Peningkatan akseptabilitas putusan Hakim.	Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum: - Banding - Kasasi - Peninjauan Kembali	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %		
		Peningkatan efektifitas pengelolaan penyelesaian perkara.	a. Persentase berkas yang diajukan kasasi dan PK yang disampaikan secara lengkap	95 %	95 %	95 %	95 %	95 %		Penelitian berkas perkara kasasi dan PK disampaikan secara lengkap dan tepat waktu
			b. Persentase berkas yang diregister dan siap didistribusikan ke Majelis	99 %	100 %	100 %	100 %	100 %		Register dan pendistribusian berkas perkara ke Majelis yang tepat waktu
			c. Prosentase penyampaian pemberitahuan relaas putusan tepat waktu, tempat dan para pihak (prosentase akta cerai yang diserahkan penggugat/pemohon)	70 %	80 %	80 %	80 %	80 %		Penyelesaian perkara Pidana dan Perdata

			d. Prosentase Penyitaan tepat waktu dan tempat	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %		
Setiap pencari keadilan dapat menjangkau badan peradilan		Peningkatan aksesibilitas masyarakat terhadap peradilan (access to justice) Peningkatan penyelesaian perkara	a. Persentase perkara prodeo yang diselesaikan	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %		Penyelesaian Perkara Pidana dan Perdata
			b. Persentase perkara yang dapat diselesaikan dengan cara sidang keliling	X	X	X	X	X		-
			c. Persentase (amar) putusan perkara (yang menarik perhatian masyarakat) yang dapat diakses secara <i>on line</i> dalam waktu maksimal 1 hari kerja sejak diputus	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %		Publikasi dan transparansi proses penyelesaian dan putusan perkara
Publik percaya bahwa Pengadilan Negeri Gianyar dapat memenuhi butir 1 dan 2	Dipercayanya Publik bahwa Pengadilan Negeri Gianyar telah memenuhi kebutuhan dan kepuasan serta terjangkaunya Pengadilan Negeri Gianyar	Meningkatnya kepatuhan terhadap putusan pengadilan.	Persentase permohonan eksekusi atas putusan perkara perdata yang berkekuatan hukum tetap yang ditindaklanjuti	90 %	90 %	90 %	90 %	90 %	Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung	Penyelesaian Perkara Perdata
			a. Persentase pengaduan masyarakat yang ditindaklanjuti	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %		Tindak lanjut pengaduan yang masuk
		Meningkatnya kualitas pengawasan.	b. Persentase temuan hasil pemeriksaan eksternal yang ditindaklanjuti	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %		Tindak lanjut temuan yang masuk dari tim pemeriksa

Bidang Kesekretariatan											
Publik percaya bahwa Pengadilan Negeri Gianyar dapat memenuhi butir 1 dan 2	Dipercayanya Publik bahwa Pengadilan Negeri Gianyar telah memenuhi kebutuhan dan kepuasan serta terjangkaunya Pengadilan Negeri Gianyar	Penyelenggaraan Pelaksanaan Urusan Perencanaan Program dan Anggaran, Teknologi Informasi dan Statistik Serta Pemantauan, Evaluasi dan Dokumentasi Serta Pelaporan	a. Penyusunan Program dan Rencana Kerja Tahunan Pengadilan Negeri Gianyar	-	100 %	100 %	100 %	100 %		Pelaksanaan kegiatan bagian perencanaan, IT, dan pelaporan	
			b. Penyusunan Program Kerja dan Rencana Anggaran Tahun Berjalan	-	100 %	100 %	100 %	100 %			
			c. Penyusunan Program Peningkatan Sarana dan Prasarana	-	30 %	30 %	30 %	30 %			Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur Mahkamah Agung
			d. Penyusunan Program Ketepatan Waktu Penyelesaian Pelayanan Terhadap Masyarakat dan Administrasi Kepegawaian dan Kedisiplinan Pegawai (SOP)	-	100 %	100 %	100 %	100 %			Dukungan Manajemen dan Pelaksanaan Tugas Teknis Lainnya Mahkamah Agung
	Penyelenggaraan Pelaksanaan Urusan Kepegawaian, Organisasi dan Tata Laksana	a. Penyusunan Program Aparatur Peradilan Yang Mengikuti Pendidikan dan Pelatihan	-	20 %	20 %	20 %	20 %		Pelaksanaan kegiatan sub bagian kepegawaian		
		b. Penyusunan Program Aparatur Negara Yang Mengikuti Sosialisasi	-	20 %	20 %	20 %	20 %				

			c. Penyusunan Program Peningkatan Kenaikan Jenjang Pendidikan Sumber Daya Aparatur Peradilan	-	10 %	10 %	10 %	10 %		
	Penyelenggaraan Pelaksanaan Administrasi Pengelolaan Keuangan dan Umum		a. Penyusunan Program Tercapainya Penyerapan Anggaran	-	100 %	100 %	100 %	100 %		Pelaksanaan kegiatan sub bagian umum dan keuangan
			b. Penyusunan Program Penyampaian Laporan Pertanggungjawaban Penggunaan Anggaran	-	100 %	100 %	100 %	100 %		
			c. Penyusunan Program Penyelesaian Tata Persuratan dan Pengarsipan Surat	-	100 %	100 %	100 %	100 %		
			d. Penyusunan Program Pemeliharaan dan Pertanggungjawaban BMN	-	100 %	100 %	100 %	100 %		
			e. Penyusunan Program Pelaksanaan Kordinasi Dengan Instansi Terkait/Masyarakat	-	100 %	100 %	100 %	100 %		
		Meningkatnya Pelaksanaan Fungsi Pengawasan Yang Efektif		a. Penyusunan Program Pelaksanaan Pemantauan dan Evaluasi Secara Berkala (Setiap Triwulan)	-	100 %	100 %	100 %		
			b. Penyusunan Program Penyelesaian Temuan Hasil Pemeriksaan Eksternal / Internal	-	100 %	100 %	100 %	100 %	Tindak lanjut temuan hasil pemeriksaan	